



COMUNE DI ROCCHETTA SANT'ANTONIO

(Provincia di Foggia)

1° SETTORE AFFARI GENERALI E FINANZIARI

Servizi Sociali



Prot.n.0007571 del 01.08.2025

Pubblicazione all'Albo Pretorio online dal 01.08.2025 al 11.08.2025
(Pubbl.n.471/RG/2025)

AVVISO PUBBLICO

PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' SOCIO-EDUCATIVE, LUDICO-RICREATIVE RIVOLTE AI MINORI DI ETA' COMPRESA 0/17 ANNI PER IL PERIODO GIUGNO/DICEMBRE 2025 (ARTICOLO 1, COMMA 1252, LEGGE 27 DICEMBRE 2006, N.296).

II RESPONSABILE

del SETTORE AFFAR GENERALI E FINANZIARI

PREMESSO CHE:

- Il Dipartimento per le politiche della famiglia sul proprio Sito Istituzionale in data **07/04/2025** ha pubblicato l'Avviso per la manifestazione di interesse a beneficiare del finanziamento relativo all'anno 2025 per lo svolgimento di attività socio-educative a favore dei minori, rivolto ai Comuni delle 19 Regioni Italiane, per un ammontare complessivo di € 60.000.000,00;
- Il **29 Maggio 2025** è scaduto il termine concesso ai Comuni per aderire alla ripartizione dei fondi per lo svolgimento di attività socio-educative a favore dei minori;

CONSIDERATO CHE:

- Con decreto del Capo del Dipartimento per le Politiche della famiglia del **17 Giugno 2025, rubricato con il n. 59622537** è stato approvato l'elenco definitivo dei Comuni beneficiari dei fondi per il finanziamento di attività socio educative, tra i quali figura il Comune di Rocchetta Sant'Antonio;
- Il predetto Fondo è "destinato al finanziamento di iniziative dei Comuni, da attuare anche in collaborazione con enti pubblici e privati, finalizzate al potenziamento dei centri estivi, dei servizi socio educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori";
- Al Comune di Rocchetta Sant'Antonio sono state destinate risorse complessive per € **1.537,25**;

RITENUTO che, analogamente a quanto già previsto nelle annualità precedenti, possono rientrare tra le attività rendicontabili le erogazioni in favore dei servizi socio-educativi per l'infanzia, inclusi i centri estivi, quale misura di conciliazione famiglia-lavoro, di accompagnamento dei figli nel percorso di crescita, socializzazione e costruzione di sane relazioni tra pari, così come di mitigazioni delle vulnerabilità socio economiche di bambini e adolescenti, in ossequio all'attuazione del sistema europeo di garanzia per i bambini e le bambine vulnerabili (European Child Guarantee) introdotto dalla Costituzione Europea per promuovere pari opportunità e garantire l'accesso a servizi essenziali per i bambini, le bambine, i ragazzi e le ragazze bisognosi (con meno di 18 anni e a rischio di povertà o esclusione sociale);

CONSIDERATO CHE il Comune di Rocchetta Sant'Antonio in attuazione del principio di "sussidiarietà orizzontale", promuove, incoraggia e sostiene le iniziative volte a promuovere lo sviluppo civile, sociale, culturale ed economico della comunità locale, così da concorrere alla realizzazione e al mantenimento di attività di interesse generale e/o proprie della comunità locale.

PRESO ATTO CHE :

- che il criterio di riparto delle risorse da destinare ai Comuni, viene definito dal Ministero tenuto conto dei dati ISTAT relativi alla popolazione minorenni sulla base dell'ultimo censimento della popolazione residente;
- che al Comune di Rocchetta Sant'Antonio è stata destinata la somma di **€ 1.537,25** per l'organizzazione di iniziative nei centri estivi, servizi socio educativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa rivolte ai minori nel periodo 1°Giugno – 31 Dicembre 2025; - che sono previste modalità di monitoraggio dell'attuazione degli interventi finanziati rispetto ai trasferimenti e l'utilizzo delle risorse finanziarie, da documentare sulla piattaforma dedicata presumibilmente entro e non oltre il 30 giugno 2026;

VISTA la **deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 16-07-2025**, immediatamente esecutiva, con la quale, in attuazione della sopra richiamata disposizione, è stata autorizzata per il periodo di 1°Giugno – 31 Dicembre 2025 l'attivazione sul territorio comunale di iniziative, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, di potenziamento dei centri estivi, dei servizi socio-educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività dei minori, dettando a tal fine le direttive per la predisposizione dell'avviso pubblico da parte del competente Settore Affari Generali;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 188 di R.G. del 23.07.2025, con cui, nel rispetto delle direttive impartite con la succitata Delibera di cui sopra, si è proceduto all'approvazione del seguente Avviso;

R E N D E N O T O

Art. 1 OGGETTO

Il Comune intende avviare iniziative progettuali con finalità di sostegno alle famiglie, per la realizzazione, nel periodo 1°Giugno – 31 Dicembre 2025, di attività educative e ludico-ricreative, in collaborazione con Enti del Terzo Settore, e specificamente interventi per il potenziamento dei servizi socio educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività di bambini di età compresa fra 0 - 17 anni.

Art. 2 SOGGETTI INTERESSATI

Possono presentare progetti inerenti le attività in parola i gestori di attività ludico-ricreative ed educative che siano operanti in ambito educativo, sportivo e ricreativo, comprendendo quindi: • Organizzazioni di Volontariato e Associazioni di Promozione Sociale; • Cooperative sociali; • Associazioni Sportive Dilettantistiche e simili; • Centri Parrocchiali; • Altri Soggetti che perseguono finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, che si caratterizzano per lo svolgimento in esclusiva o in via principale di una o più attività di interesse generale e per l'assenza di scopo di lucro; • che siano in possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del Codice Appalti (Decreto Legislativo 31marzo 2023, n. 36 e ss.mm.).

Art.3 MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

A tal fine i soggetti interessati dovranno compilare l'istanza di partecipazione, redatta secondo l'Allegato 1) e sottoscriverla, con allegato un documento d'identità in corso di validità, a pena di esclusione, con allegato il progetto redatto secondo l'Allegato 2).

Le proposte dovranno essere indirizzate esclusivamente via PEC a protocollocomune.rocchettasantantonio.fg@pec.leonet.it e pervenire **entro e non oltre le ore 24:00 del giorno 11 agosto 2025.**

Art. 4 REQUISITI DEI PROGETTI

L'elaborazione del progetto organizzativo, dovrà essere sintetizzato nel modello di cui all'Allegato 2) e si potrà allegare un progetto di dettaglio, facoltativo. Il progetto organizzativo sarà sottoposto alla valutazione da parte dell'Ufficio Servizi Sociali. Il Gestore dovrà fornire elementi concreti di valutazione, indicando i luoghi, le attività e le modalità che si intende utilizzare. Lo stesso dovrà, inoltre, anche acquisire autonomamente l'approvazione da parte delle competenti autorità sanitarie locali, per quanto di competenza, se richieste da specifica normativa. L'accoglimento delle proposte da parte del Comune di Rocchetta Sant'Antonio sarà subordinato al rispetto delle norme nazionali e regionali vigenti ed alla conformità al presente avviso.

Art. 5 DOTAZIONE FINANZIARIA E QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Il contributo potrà essere utilizzato per l'abbattimento parziale o totale delle quote di iscrizione dell'utenza ove previsto dal progetto ovvero, in alternativa, a copertura dei costi di gestione nel caso di progetti che non prevedono la presenza di utenti iscritti (quali ad esempio attività di strada). Per costi di gestione si intendono: materiale ludico, didattico, personale impiegato, fitti di attrezzature e beni nonché spese per fornitura elettrica riconducibili al periodo ed alle esigenze progettuali, coperture assicurative. Il pagamento del saldo resta subordinato alla presentazione della relazione delle attività da ultimarsi inderogabilmente **entro il 31 dicembre 2025**, svolte sulla base del progetto presentato e del servizio offerto, alla documentazione del numero di bambini iscritti e della durata delle attività.

Art. 6 VALUTAZIONE DEI PROGETTI

Nell'approvazione progettuale adottata dal Comune di Rocchetta Sant'Antonio saranno indicate le modalità di riparto del fondo secondo criteri di riparto proporzionali rispetto alla qualità, alla durata ed al numero degli utenti minori che si intende accogliere. Il punteggio massimo conseguibile è pari a 100 punti. I progetti valutati sono finanziabili qualora raggiungano almeno 75/100. L'attribuzione del punteggio sarà fatta utilizzando la seguente griglia di valutazione:

CRITERI DI VALUTAZIONE PUNTEGGI:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Originalità delle proposte in considerazione della qualità ludico-ricreativa, aggregativa, culturale e della rilevanza sociale	MAX 30
Qualità e coerenza progettuale: Pertinenza della proposta e dei soggetti coinvolti rispetto agli obiettivi indicati nell'Avviso	MAX 30
Durata dell'intervento	MAX 10
Chiarezza nella definizione del cronoprogramma	5
Durata e continuità delle attività	5
Pregressa esperienza del soggetto proponente	Max 10
Qualità delle risorse umane impiegate	Max 10
Collaborazione con altri soggetti	Max 10
Totale	100

Art. 7 ASSICURAZIONE

L'Associazione o l'Ente responsabile dell'iniziativa dovrà presentare polizza RC. Il Comune di Rocchetta Sant'Antonio sarà comunque tenuto indenne dei danni eventualmente non coperti, in tutto o in parte, dalle coperture assicurative.

Art. 8 CONTROLLI

Restano impregiudicati i poteri di vigilanza e controllo del Comune di Rocchetta Sant'Antonio nella fase di svolgimento delle predette attività.

ART. 9 MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE

I soggetti beneficiari, per richiedere il contributo, dovranno presentare al Responsabile del I Settore per il tramite dei Servizi sociali, secondo le modalità indicate nel presente Avviso:

1. Relazione illustrativa dell'attività svolta avendo cura di indicare il luogo, il/i periodo/i di svolgimento con il relativo calendario, i registri presenze, le strutture, le attrezzature e le modalità organizzative utilizzate per la sua attuazione;
2. Dichiarazione che attesti che l'ammontare del contributo non superi quello delle spese;
3. Copia conforme di contratti o convenzioni, ove stipulati;
4. La relazione illustrativa dell'attività svolta e la relativa rendicontazione, che devono essere comprovate da idonea documentazione probante l'intera spesa sostenuta, strettamente pertinente alle attività messe in atto e secondo le seguenti modalità o, comunque, secondo i criteri dettati dalla normativa vigente e, in particolare, tenendo conto che:
 - a) per le spese di personale:
 - è necessario presentare la busta paga (se lavoro dipendente o collaborazioni a progetto), fatture o note di lavoro (se lavoro autonomo), ricevute per prestazioni occasionali rese.
 - Non sono ammissibili corrispettivi o rimborsi a qualsiasi titolo agli associati, salvo a chi ammissibili dalla legge nel rispetto del codice del Terzo Settore D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117;
 - b) per le spese di fornitura di beni e servizi, di viaggio o di vitto è necessario allegare fatture quietanzate e/o scontrini fiscali "parlanti", documentazione giustificativa di spesa, ricevute fiscali distinte e intestate per ciascun beneficiario.

Tutte le spese rendicontate, inoltre, dovranno:

- a) essere effettuate attraverso un conto corrente bancario intestato all'associazione, nel rispetto della soglia di tracciabilità dei pagamenti prevista dalla legge;
- b) contenere l'indicazione del CIG;
- c) essere disposte con bonifici bancari di cui si dovranno presentare le ricevute attestanti l'effettivo avvenuto pagamento oppure, essere corredate da idonee quietanze di pagamento.

Si richiede, inoltre, di fornire schede dettagliate, idonee a verificare la presenza e la fruizione del servizio offerto da parte dei destinatari del progetto (registri presenza dei destinatari dell'intervento, la descrizione sintetica del servizio ricevuto con indicazione del periodo di fruizione) o altra idonea documentazione probante le attività svolte, la copia di un modulo di iscrizione sottoscritto dal genitore o da chi ne fa le veci).

È richiesta l'autenticità di tutti i documenti/atti esibiti in originale, la conformità delle copie agli originali in possesso dell'Associazione e la veridicità del contenuto dei documenti/atti stessi.

L'erogazione del contributo sarà in ogni caso condizionata alla verifica delle seguenti condizioni:

- la regolarità contributiva (DURC), ove previsto;
- l'utilizzo di un conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità;

Art. 10 PUBBLICITÀ

La copia integrale del presente bando e i relativi allegati saranno pubblicati all'Albo Pretorio online e scaricabili sul sito internet del Comune di Rocchetta Sant'Antonio.

Art. 11 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 101/2018, i dati richiesti dal presente avviso saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dal bando stesso e saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto spettante all'interessato. Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e ss.mm.ii. del D.Lgs. n. 101/2018 in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/ 679.

Art. 12 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento per l'avviso pubblico è la Dott.ssa Antonella Meriggi Responsabile del I Settore Affari Generali e Finanziari.

Si potranno richiedere informazioni in merito alle modalità di partecipazione al presente Avviso presso i seguenti contatti: Dott.ssa Lorenza Netti - Servizi Sociali del Comune di Rocchetta Sant'Antonio 0885654007 email: lnetti@comune.rocchettasantantonio.fg.it;

Art. 13 DISPOSIZIONI FINALI, RISERVE E RICHIAMI

L'Ente si riserva, inoltre, la facoltà in qualsiasi momento, di rettificare, annullare o revocare il presente Avviso ai sensi della normativa vigente. Per quanto non espressamente previsto all'interno del seguente avviso si fa riferimento al vigente Regolamento comunale e alla normativa in materia. Le richieste formulate in difformità al presente Avviso non saranno prese in considerazione in quanto non rispondenti ai requisiti di ammissibilità.

Allegato 1 – Istanza di partecipazione

Allegato 2 – Schema di Progetto

Dalla Residenza Municipale,
li 31.07.2025



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Antonella Meriggi